武汉职业技术学院维修工程立项申报表

**编号： 申请日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报部门 | |  | | 维修类别 | □公共维修 □项目维修 □零星维修 |
| 项目名称 | |  | | 项目地点 |  |
| 项目实施责任人 | |  | | 联系电话 |  |
| 申报人 | |  | | 联系电话 |  |
| 申请理 由 | （包括现状、目的、意义问题等，可加附页）： | | | | |
| 项目建设主要内 容 | （包括维修主要内容、施工方案、工程量、技术分析、完成时间等，可以附件形式进行说明）： | | | | |
| 申报部门意见 | | | 负责人签字：  年 月 日 | | |
| 专家论证意见 | | | 论证小组组长签字：  年 月 日 | | |
| 后勤保障处意见 | | | 负责人签字：  年 月 日 | | |
| 分管校领导意见 | | | 分管校领导签字：  年 月 日 | | |
| 学校审批意见 | | | 注意：三重一大项目请写明具体哪一次学校党委会、校办公会讨论通过 | | |

注：教学实训用房及设施由教务处或所属院系、生活服务用房及设施由后勤保障处、学校行政办公用房及设施由校办、其他用房及设施由校产处进行申报。